

## 保護者等向け 児童発達支援評価表

公表日： 令和6年3月31日

事業所名：児童発達支援 児童発達支援・放課後等デイサービス きっずていく たきかわ

対象人数（保護者）7人 回答者数 5人 回収 71.4%

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5			
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	5			
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4		1	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	5			
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	4		1	
	6 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		3	1
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5			
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5			
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4		1	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3		2	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5			
非常時等の対応	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	5			
	14 個人情報に十分注意しているか	5			
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5			
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4		1	
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	5			
	18 事業所の支援に満足しているか	5			
送迎対応	19 送迎は正しく行われているか	5			
療育	20 療育は役に立っているか	5			
	21 今後やってほしい療育はあるか	1		3	1

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表日： 令和6年3月31日

事業所名：放課後等デイサービス 児童発達支援・放課後等デイサービス きっずていく たきかわ

対象人数（保護者）16人 回答者数 9人 回収 56.3%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1		欲を言えば、もう少し広かったらいいなと思います。大きな子どもでも身体を動かせるようなスペースがあると嬉しいです。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9			色々な勉強をしてくれている方が多いと思います。特性を理解して接してくれているのは、とてもありがたいです。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	3		段差とかは少ないですが、スロープ（玄関）はなかったように思います。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	9			少しずつですが成長を感じています。
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	1		まず、子供に何をやりたいか聞いてくれるのはありがたい。好きなことでも、その日の気分があるようなので。公園とかに連れて行ってもらうので、全くではないと思いますが、児童館に行くようなことはないと思います。ここ数年はコロナ等で難しいと思います。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9			
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9			帰りの送迎の時や、HUGシステムで写真や様子を詳しく伝えて頂いています。その上で、家とデイサービスの共通認識を確認しながら療育してくれています。いつもありがとうございます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9			よく相談させてもらっています。話しやすい方ばかりでありたいです。何か相談があった時もスタッフの方みなさんが親切にいただき感謝しております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	4	2	保護者会や保護者同士の関わりは必要ないと思うので、今のままでいいです。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9			
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	2		
	14 個人情報に十分注意しているか	9			
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	5		改めてこちらから聞いた事はないですが…
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	2		やっているのかもしれないですが、聞いた事はないです。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	8	1		毎回楽しく行っています。
	18 事業所の支援に満足しているか	9			
送迎対応	19 送迎は正しく行われているか	9			
療育	20 療育は役に立っているか	9			
	21 今後やってほしい療育はあるか	4	3		今も配慮して頂きじゅうぶん満足してます。ありがとうございます。今は思いつきませんが、思いついた時にお話しします。2 言語療法、作業療法など専門的な療育難しいとは思いますが、プールに入れたことがないので行く機会があると嬉しいです。最近子どもが同年代のお子さんとの交流を求めているので、いつか同年代のお子さんと過ごす時間が増えると嬉しいです。

～児童発達支援 きっずていくたきかわ～

事業者向け 児童発達支援自己評価表結果

実施日 令和6年2月1日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			規定に基づいた適切なスペースと集団活動ができる広さを確保しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			規定に基づいた職員数と資格者を配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		一部バリアフリー化されていない場所があり、整備を検討します。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			内部会議で目標設定と振り返りを行い、職員全員に伝達・共有しています。
	⑤	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者向け評価表やアンケートを実施し意見や要望をいただき、業務改善につなげています。
	⑥	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			自己評価を行い、法人のホームページやHUGシステムで公開する予定です。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			法人の内部監査、各委員会活動にて事業所以外の職員に評価してもらい業務改善を行っています。
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			外部研修・法人研修に積極的に参加しています。内部研修も定期的を実施し、資質向上を図っています。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			定期的に児童や保護者にアセスメントを実施し、ニーズや課題の整理を行い、個別支援計画会議を開催し計画を作成しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			事業所で作成したアセスメントツールを活用しています。定期的に見直しを行い標準化を図っています。
	⑪	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			ガイドラインで示す支援項目を選択し、発達や特性に応じた支援内容設定し、個別支援計画書に記載しています。

適切な支援の提供	⑫	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		個別支援計画に基づいた支援内容に沿って支援を行っています。
	⑬	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		ミーティングにおいて職員全員で活動プログラムを立案しています。
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		レクリエーションや製作活動、所外活動など様々な活動プログラムを組み、固定化しないよう工夫しています。
	⑮	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		発達や特性に応じた支援、個別活動・集団活動を組み合わせる計画を作成しています。
	⑯	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		毎日ミーティングを行い職員間で確認しています。
	⑰	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		職員全員で支援の振り返りを行い、気づいた点を共有し記録に残しています。
	⑱	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		支援記録・業務日報の作成を徹底し、職員全員で支援の検証と改善を行っています。
	⑲	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの有無を会議で判断しています。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		相談支援事業所が開催する支援会議に児童発達支援管理責任者及び、支援担当者、幼稚園教諭が参加し支援内容を検討しています。
	㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		子ども発達支援センターや子ども通園センター、保健師等と連携し、支援の情報共有を行っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○		現在医療的ケアを必要とする児童がいませんが、受け入れの際には体制を整えていきます。
	㉓	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		受け入れの際には、事前に連絡を行い情報提供を頂き連絡体制を整えていきます。
	㉔	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		該当する児童はいませんが、併用する児童に関して情報共有を行っています。
㉕	小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		該当する児童はいませんが今後、移行する場合は、情報を提供していきます。	

保護者との連携	②⑥	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		子ども発達支援センターや子ども通園センターと随時情報共有を行っています。主催する研修会に参加し、支援の向上を図っています。
	②⑦	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	地域の公園や所外活動にて障害のない児童と交流する機会を持ちましたが、多くはありません。
	②⑧	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		今年度は協議会への参加の機会がありませんでしたが、協議会が開催された時は積極的に参加します。
	②⑨	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		送迎時やHUGシステムなどで子どもの様子を伝え合っています。 定期的な面談を行い、課題について共通理解を図っています。
保護者への説明責任等	③⑩	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		事業所が開催する研修会への参加を呼びかけ、発達や特性に応じた関わりや育児等の助言を行っています。
	③⑪	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時や面談時に説明を行っています。
	③⑫	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		ガイドラインに基づいた個別支援計画を作成し、保護者に説明し同意を得ています。
	③⑬	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		相談された場合は適切に対応し、丁寧な説明と必要な助言や支援を行うよう努めています。
	③⑭	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する事により、保護者同士の連携を支援しているか	○		現在保護者会の活動は行っていませんが、親子行事や座談会を通じて保護者同士の関わりが広がるような場を設けていけるよう努めていきます。
	③⑮	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		マニュアルに基づき迅速に対応しています。
	③⑯	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		随時HUGシステムに配信し様々な情報を発信しています。
	③⑰	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		個人情報の規約を厳守し厳重に管理しています。
	③⑱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		HUGシステムの記録に写真を掲載する等の工夫を取り入れ、分かりやすい情報伝達のための工夫を行っています。

非常時等の対応	③9	事業所の行事に地域住民を招待をする等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		法人や事業所の取り組み紹介や交流活動の実施、イベントへの参加などを行い、開かれた事業所運営に努めています。
	④0	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		各マニュアルを策定し定期的に職員全員で読み合わせを行っています。保護者への周知を随時進めています。
	④1	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		年4回の避難訓練を実施しています。
	④2	事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		契約時に保護者に確認しています。
	④3	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		保護者を通じアレルギーの有無を確認し対応しています。
	④4	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		毎月ヒヤリハットミーティングを開催しています。事例検証を行い対策を協議しています。
	④5	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待セルフチェックや研修会の参加を必須とし、職員全員の意識や対応力の向上を図っています。
	④6	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		法人の委員会や事業所内で協議決定しています。契約時に、保護者に説明を行った上で同意書にサインをいただき、個別支援計画にも記載しています。

～放課後等デイサービス きっずていくたきかわ～  
**事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表集計結果**

実施時期 令和6年2月1日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			規定に基づいた適切なスペースと集団活動ができる広さを確保しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			規定に基づいた職員数と資格者を配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		一部バリアフリー化されていない場所があり、整備を検討します。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			内部会議で目標設定と振り返りを行い、職員全員に伝達・共有しています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等と把握し、業務改善につなげているか	○			保護者向け評価表やアンケートを実施し意見や要望をいただき、業務改善につなげています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			法人のホームページやHUGシステムで公開する予定です。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			法人の内部監査、各委員会活動にて事業所以外の職員に評価してもらい業務改善を行っています。
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			外部研修・法人研修に積極的に参加しています。内部研修も定期的を実施し、資質向上を図っています。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			定期的に児童や保護者にアセスメントを実施し、ニーズや課題の整理を行い、個別支援計画会議を開催し計画を作成しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			事業所で作成したアセスメントツールを活用しています。定期的に見直しを行い標準化を図っています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			ミーティングにおいて職員全員で活動プログラムを立案しています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			レクリエーションや製作活動、所外活動など様々な活動プログラムを組み、固定化しないよう工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日・休日・長期休暇時それぞれに沿った活動を設定し支援しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			発達特性や年齢に応じた個別活動・集団活動を組み合わせた計画作成に努めています。

	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日ミーティングを行い職員間で確認しています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			職員全員で支援の振り返りを行い、気づいた点を共有し記録に残しています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			支援記録・業務日報の作成を徹底し、職員全員で支援の検証と改善を行っています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの有無を会議で判断しています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	○			ガイドラインに基づいた支援を行っています。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			相談支援事業所が開催する支援会議に児童発達支援管理責任者及び、支援担当者、学校教諭が参加し支援内容を検討しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			学校送迎時や電話連絡等で担当教諭と随時情報共有を行っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		現在医療的ケアを必要とする児童がいませんが、受け入れの際には体制を整えていきます。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			幼稚園や児童発達支援事業所との情報共有を随時行い、相互理解に努めています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			該当する児童がいた場合は、障害福祉サービス事業所と関係者会議を開催し、支援内容等の情報提供を行います。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			子ども発達支援センターや子ども通園センターと随時情報共有を行っています。主催する研修会に参加し、支援の向上を図っています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		地域の公園や所外活動にて障害のない児童と交流する機会を持ちましたが、多くはありません。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○			今年度は協議会への参加の機会がありませんでしたが、協議会が開催された時は積極的に参加します。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時やHUGシステムなどで子どもの様子を伝え合っています。 定期的に面談を行い、課題について共通理解を図っています。



	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			事業所が開催する研修会への参加を呼びかけ、発達や特性に応じた関わりや育児等の助言を行っています。
保護者への説明責任等	③0	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時や面談時に説明を行っています。
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			保護者からの相談に随時対応し、助言等を行っています。
	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			現在保護者会の活動は行っていませんが、親子行事や座談会を通じて保護者同士の関わりが広がるような場を設けていけるよう努めていきます。
	③3	子どもや保護者からの苦情に対して、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			事業所内に苦情解決窓口を設けています。マニュアルに基づいて迅速に対応し、スタッフ間で共有し改善に努めています。
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			随時HUGシステムに配信し様々な情報を発信しています。
	③5	個人情報に十分に注意しているか	○			個人情報の規約を厳守し厳重に管理しています。
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			HUGシステムの記録に写真を掲載する等の工夫を取り入れ、分かりやすい情報伝達のための工夫を行っています。
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			法人や事業所の取り組み紹介や交流活動の実施、イベントへの参加などを行い、開かれた事業所運営に努めています。
非常時等の対応	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			各マニュアルを策定し定期的に職員全員で読み合わせを行っています。保護者への周知を随時進めていきます。
	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年4回の避難訓練を実施しています。
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			虐待セルフチェックや研修会の参加を必須とし、職員全員の意識や対応力の向上を図っています。
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			法人の委員会や事業所内で協議決定しています。契約時に、保護者に説明を行った上で同意書にサインをいただき、個別支援計画にも記載しています。
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			保護者を通じアレルギーの有無を確認し対応しています。
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			毎月ヒヤリハットミーティングを開催しています。事例検証を行い対策を協議しています。